

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT D'INTERIOR I SEGURETAT PÚBLICA****Resolució ISP/1971/2025, de 27 de maig, de convocatòria de concurs de canvi de destinació per proveir llocs de treball de personal laboral fix del Departament d'Interior i Seguretat Pública (convocatòria LISP/001/25)**

Atesa la necessitat de proveir de manera definitiva els llocs de treball de personal laboral fix de les categories o especialitats que consten als annexos 2 i 3, i d'acord amb la informació que consta al Registre informàtic de personal en data 23 d'abril de 2025 i amb les dades de la relació de llocs de treball aprovades;

Atès el que estableixen el VI Conveni col·lectiu únic d'àmbit de Catalunya del personal laboral de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (en endavant, VI Conveni), en particular, la disposició transitòria novena, que regula la primera convocatòria de provisió de llocs de treball mitjançant un concurs de canvi de destinació que faci cada departament de l'Administració de la Generalitat immediatament posterior a la finalització dels processos d'estabilització, i el Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional, i altra normativa aplicable;

Atès l'Acord GOV/105/2022, de 24 de maig, pel qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública d'estabilització d'ocupació temporal de la Generalitat de Catalunya, en el marc de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública;

Atesos els acords GOV/276/2022, de 20 de desembre; GOV/78/2023, de 4 d'abril, i GOV/96/2024, de 30 d'abril, pels quals s'aproven les ofertes d'ocupació pública de la Generalitat de Catalunya per als anys 2022, 2023 i 2024, respectivament;

Vista la relació de llocs de treball vigent del personal laboral del Departament d'Interior i Seguretat Pública, i vist que la Intervenció Delegada del Departament ha dut a terme el tràmit corresponent, que la Secretaria d'Administració i Funció Pública ha emès l'informe previ preceptiu i que s'ha dut a terme el que disposa la normativa quant als drets que corresponen en aquesta matèria a la representació dels treballadors;

Atès el que disposen els articles 43 i concordants de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, modificada per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa, i també el que estableixen el Decret 232/2013, de 15 d'octubre, pel qual es crea la Seu electrònica; el Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'administració digital, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques;

Atesa la necessitat de complir els preceptes de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals;

Atès el que disposa l'article 9 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya;

Atès el que disposa l'Ordre PDA/20/2019, de 14 de febrer, sobre les condicions per a la posada en funcionament de la tramitació electrònica, derogada parcialment pel Decret 76/2020, i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic;

En ús de les competències que tinc delegades per la Resolució INT/2993/2023, de 29 d'agost, modificada per la Resolució INT/2208/2024, de 17 de juny, sobre delegació de determinades facultats de la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Interior en matèria de gestió de personal, de formació, de gestió econòmica i de contractació administrativa,

Resolc:

Convocar el concurs de canvi de destinació per proveir els llocs de treball de personal laboral fix del Departament d'Interior i Seguretat Pública (convocatòria LISP/001/25) que es detallen als annexos 2 i 3, d'acord amb les bases que figuren a l'annex 1.

CVE-DOGC-A-25149031-2025

Contra aquesta Resolució i les seves bases, que posen fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar una demanda davant la jurisdicció social en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 69 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altra reclamació o recurs que considerin convenient per defensar els seus interessos.

Barcelona, 27 de maig de 2025

P. d. (Resolució INT/2993/2023, de 29 d'agost, DOGC d'1.9.2023, modificada per la Resolució INT/2208/2024, de 17 de juny, DOGC de 19.6.2023)

Pilar Itoiz Torres

Directora de Serveis

Annex 1

Bases

-1 Llocs de treball objecte de la convocatòria

1.1 Es convoca el concurs de canvi de destinació per proveir els llocs de treball del Departament d'Interior i Seguretat Pública (convocatòria LISP/001/25) que figuren als annexos 2 i 3.

1.2 Els llocs de treball que consten a l'annex 2 (Vacants) són els ocupats provisionalment que no estan reservats de manera definitiva a cap treballador o treballadora laboral fix.

1.3 Els llocs de treball que consten a l'annex 3 (Resultes) són els ocupats o reservats de manera definitiva per un treballador o treballadora laboral fix i només es poden adjudicar si el titular obté una destinació definitiva en una altra plaça en aquest mateix concurs.

1.4 Les característiques i el contingut funcional dels llocs de treball són els que s'especifiquen a l'annex 2 d'aquesta Resolució i a l'annex 8 del VI Conveni.

-2 Requisits de participació

2.1 Pot prendre part en aquest concurs de canvi de destinació el personal laboral fix de l'Administració de la Generalitat inclòs en l'àmbit d'aplicació de l'article 2 del VI Conveni que estigui en situació d'actiu, d'excedència voluntària o en qualsevol altra situació de suspensió del contracte de treball, sempre que hagi transcorregut el termini per reingressar que estableix el VI Conveni per a cada situació, i que posseeixi els requisits que especifiquen aquestes bases i la relació de llocs de treball.

2.2 El personal amb vinculació laboral fixa que ocupi llocs de treball amb caràcter provisional en la categoria o categories i/o especialitats objecte d'aquesta convocatòria al Departament d'Interior i Seguretat Pública i que no disposi d'una destinació o reserva definitives en aquestes categories o especialitats està obligat a participar en aquesta convocatòria.

2.3 El personal laboral fix amb discapacitat hi pot participar en igualtat de condicions que la resta de participants, sempre que pugui exercir les funcions del lloc o llocs de treball sol·licitats de manera suficient i autònoma.

2.4 El personal laboral fix respecte del qual s'hagi resolt, de manera provisional o definitiva, una adaptació o canvi de lloc de treball per motius de salut, d'acord amb l'article 15.5 del VI Conveni, pot participar en aquest concurs sempre que quedi acreditat, amb l'informe previ del Servei de Vigilància de la Salut Laboral del Departament d'Interior i Seguretat Pública, que el lloc al qual s'opta és adequat a la seva salut i que en pot exercir les funcions amb idoneïtat.

2.5 Exclusió per participació en altres convocatòries

El personal laboral fix que obtingui una destinació definitiva en qualsevol dels concursos de canvi de destinació convocats d'acord amb la disposició transitòria novena del VI Conveni, del mateix departament o d'un altre, restarà exclòs de la participació en aquest concurs de canvi de destinació, excepte el personal laboral que obtingui una destinació definitiva com a concursant d'ofici en qualsevol dels concursos esmentats.

2.6 Classificació dels concursants

En funció de la seva participació, els concursants es classifiquen en els tres tipus següents:

a) Concursant voluntari

Es classifica com a concursant voluntari el personal laboral fix que, sense estar obligat a participar en el concurs, formalitza la sol·licitud de participació de manera voluntària en el termini que estableix la convocatòria.

Personal laboral fix que pot participar-hi de forma voluntària:

- El personal laboral fix que disposa d'una destinació definitiva o reserva definitiva en llocs de treball de la categoria o les categories i/o especialitats objecte del concurs.

- El personal laboral fix que es troba en altres situacions administratives, que compleix els requisits i les condicions per participar en el concurs i que no està obligat a participar-hi.

b) Concursant forçós

Es classifica com a concursant forçós el personal laboral fix obligat a participar en la convocatòria en la modalitat de trasllat que formalitza la sol·licitud de participació de manera voluntària en el termini que estableix la convocatòria.

c) Concursant d'ofici

Es classifica com a concursant d'ofici el personal laboral fix obligat a participar en la convocatòria per la modalitat de trasllat que no formalitza la sol·licitud de participació de manera voluntària en el termini que estableix la convocatòria i, per tant, se l'hi inclou d'ofici.

Personal laboral fix obligat a participar en la convocatòria per la modalitat de trasllat:

- El que ocupa llocs de treball del departament convocant amb caràcter provisional en la categoria o les categories i/o especialitats objecte de concurs que no disposa d'una destinació o reserva definitiva com a personal laboral de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

- El que es troba en situació d'excedència voluntària o en qualsevol altra situació de suspensió del contracte de treball que, en el moment d'aquesta convocatòria, té pendent la resolució d'una sol·licitud de reingrés al departament convocant, sempre que els llocs objecte de convocatòria siguin de la mateixa categoria professional i/o especialitat.

2.7 Dades de referència de la participació

Quan les bases d'aquesta convocatòria fan referència al lloc de treball des del qual es concursa, s'entén el següent:

a) El lloc de treball de la categoria que el personal laboral fix ocupa de forma definitiva o té reservat de forma definitiva en la data de publicació d'aquesta convocatòria al DOGC determina la categoria i, si n'hi ha, especialitat, el departament i la localitat des dels quals es concursa.

b) El lloc de treball de la categoria que el personal laboral fix ocupa de forma provisional, sempre que no tingui cap lloc de treball reservat de forma definitiva en la data de publicació d'aquesta convocatòria al DOGC, determina la categoria i, si n'hi ha, especialitat, el departament i la localitat des dels quals es concursa.

Pel que fa a la referència que es fa en aquestes bases a l'obligatorietat de participar en el concurs, ve determinada pel lloc de treball que el personal laboral fix ocupa en la data de publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.

-3 Requisits de participació

3.1 El personal laboral fix pot participar en aquest concurs de canvi de destinació en qualsevol de les modalitats que es detallen a continuació, sempre que compleixi els requisits que s'hi indiquen:

a) Trasl·lat: hi pot participar el personal laboral fix que opti a ocupar llocs de treball de la mateixa categoria i, si n'hi ha, especialitat.

b) Canvi a categories o especialitats englobades dins l'àrea de funcions: per obtenir destinació en llocs de diferent categoria professional o d'altres especialitats de la mateixa categoria, de la mateixa àrea de funcions.

Hi pot participar el personal laboral fix de categories diferents i, si n'hi ha, especialitats de la mateixa àrea de funcions de la seva categoria, sempre que tingui la titulació específica de la categoria convocada, si n'hi ha, o la titulació corresponent al grup professional de la plaça convocada o, sempre que es participi des del mateix grup o de l'immediatament inferior, la capacitat provada en els termes que estableixen els articles 19.3 i 23 del VI Conveni.

S'entén com a capacitat provada l'experiència professional en l'exercici de funcions en el mateix lloc de treball a proveir (o un altre de categoria professional equivalent) demostrada durant el període de prova en els supòsits en què per llei no s'exigeixi la titulació.

CVE-DOGC-A-25149031-2025

c) Canvi a categories o especialitats englobades fora de l'àrea de funcions: per obtenir destinació en llocs de categories professionals o especialitats, del mateix grup professional o del grup immediatament superior d'una àrea de funcions diferent de la pròpia.

Hi pot participar el personal laboral fix de categories diferents i, si n'hi ha, especialitat d'una altra àrea de funcions de la seva categoria, sempre que les places a les quals opti siguin del mateix grup professional des del qual es concursa o del grup professional immediatament superior i tingui la titulació específica de la plaça convocada, si n'hi ha, o la titulació corresponent al grup professional de la plaça convocada, en els termes que estableixen els articles 19.3 i 23 del VI Conveni.

Les àrees de funcions i les categories professionals englobades en cada una d'aquestes àrees són les que assenyala l'annex 7 del VI Conveni.

3.2 El personal laboral fix que opti per participar en més d'una de les modalitats de provisió de llocs establertes a l'apartat anterior ha de determinar a la sol·licitud (document 5) quin és l'ordre de preferència de cada una de les modalitats en què participa.

En aquest cas, l'adjudicació es duu a terme següent, en primer lloc, el criteri de preferència de l'ordre de la modalitat de provisió, i en segon lloc, l'ordre de preferència dels llocs, dins de cada modalitat.

En cas que no s'especifiqui l'ordre de preferència, s'aplicarà l'ordre següent: primer, trasllat; després, canvi de categoria o especialitat dintre de l'àrea de funcions, i finalment, canvi de categoria o especialitat fora de l'àrea de funcions.

Els participants a qui s'adjudiqui un lloc en una modalitat de provisió no podran optar a l'adjudicació de cap altre lloc en la mateixa modalitat o en una altra.

3.3 El personal laboral fix que hagi obtingut una destinació mitjançant la participació en una de les tres modalitats previstes en aquesta base (trasllat, canvi dins l'àrea de funcions i canvi fora de l'àrea de funcions) no pot sol·licitar un nou canvi per a la mateixa modalitat fins que no hagin transcorregut dos anys de treball efectiu.

3.4 En les modalitats de canvi a categories englobades dins i fora de l'àrea de funcions, sempre que suposi un ascens, no hi podrà concursar, mentre duri el compliment de la sanció, el personal laboral fix que hagi estat sancionat amb la suspensió del dret a concórrer a proves selectives o concurs d'ascens per un període d'un o dos anys com a autors o responsables d'una falta de caràcter greu, o amb la sanció d'inhabilitació per a l'ascens per un període de dos a sis anys com a autors o responsables d'una falta de caràcter molt greu, d'acord amb l'article 53 del VI Conveni.

3.5 Les persones que participin en les modalitats de canvi a categories englobades dins i fora de l'àrea de funcions, sempre que suposi un canvi de grup professional o categoria i, si n'hi ha, especialitat en el qual es requereix un nivell de coneixements de llengua catalana superior al que s'exigeix per accedir a la categoria professional des de la qual es participa, hauran d'acreditar la possessió del nivell exigít per accedir a la nova categoria mitjançant el certificat corresponent i l'hauran d'adjuntar a la sol·licitud.

En el cas de les persones que no tinguin el certificat acreditatiu del nivell de coneixements de llengua catalana exigít, l'Òrgan Tècnic d'Avaluació avaluarà mitjançant una prova els seus coneixements en relació amb el lloc de treball a proveir.

Resten exempts de fer la prova de coneixements de llengua catalana els participants que hagin participat i obtingut destinació en convocatòries anteriors de concurs de canvi de destinació de personal laboral fix o de selecció de personal a l'Administració de la Generalitat en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigít a la convocatòria. En aquests supòsits, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud de participació l'acreditació documental corresponent.

Als efectes dels coneixements de llengua catalana, cal atènr-se al Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya; al Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català, i a l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril.

3.6 El personal laboral fix procedent de les situacions administratives de suspensió d'ocupació i d'excedència no ha d'estar separat del servei de cap administració pública ni inhabilitat per ocupar càrrecs i exercir funcions públiques.

3.7 En qualsevol cas, sempre s'han de complir els requisits necessaris per ocupar els llocs de treball, d'acord amb el que estableixen el VI Conveni, aquestes bases i la relació de llocs de treball.

3.8 Els requisits de participació s'han de posseir en la data de publicació d'aquesta convocatòria al DOGC i s'hauran de mantenir fins a la data de formalització de l'annex al contracte corresponent, si s'escau.

-4 Mèrits i capacitats

CVE-DOGC-A-25149031-2025

La valoració dels diferents mèrits i capacitats s'efectuarà d'acord amb la disposició transitòria novena del VI Conveni, fins a 100 punts com a màxim i d'acord amb els conceptes següents:

4.1 Capacitats professionals

L'experiència i la capacitat professionals es valoren fins a 70 punts, distribuïts de la manera següent:

4.1.1 Per l'experiència en el desenvolupament de funcions iguals o similars de l'àrea corresponent en llocs de treball de personal laboral de l'Administració de la Generalitat, dels seus organismes autònoms o, en cas que s'hagi produït una subrogació, d'una altra entitat o administració pública, s'atorgaran fins a 30 punts, d'acord amb el barem següent:

- a) 0,097 punts per cada mes de serveis prestats en llocs del mateix grup, categoria i especialitat, si escau, que la del lloc de treball al qual s'opta.
- b) 0,083 punts per cada mes de serveis prestats en llocs del mateix grup i àrea de funcions de diferent categoria o especialitat que la del lloc de treball al qual s'opta.
- c) 0,070 punts per cada mes de serveis prestats en diferent grup de la mateixa àrea de funcions o en diferent àrea de funcions del mateix grup.
- d) 0,059 punts per cada mes de serveis prestats en diferent grup i diferent àrea de funcions.

En relació amb el treball desenvolupat en tots els llocs ocupats provisionalment mitjançant un encàrrec de categoria superior durant tota la relació laboral, la valoració es farà d'acord amb els criteris següents:

a) Càlcul dels períodes de temps en llocs ocupats provisionalment: la valoració del treball desenvolupat com a funcions iguals de l'àrea corresponent en el supòsit d'encàrrec de categoria superior no es pot valorar més enllà dels terminis màxims d'ocupació que estableix el VI Conveni.

El treball desenvolupat més enllà del període màxim d'ocupació previst al Conveni s'ha de valorar com a treball desenvolupat en llocs del mateix grup i àrea de funcions de diferent categoria o especialitat que la del lloc de treball al qual s'opta, a raó de 0,083 punts per mes de serveis prestats.

b) Càlcul inicial del període: els períodes de sis mesos durant un any o vuit mesos durant dos anys es computen, respectivament, des de la data d'efectes de la resolució d'encàrrec de categoria superior, amb independència que el lloc ocupat provisionalment estigui reservat a un altre treballador o treballadora.

En cas d'ocupar o sol·licitar llocs amb funcions polivalents, la valoració es farà d'acord amb la categoria professional prevalent.

Als efectes del càlcul d'aquest mèrit, no es valoren les fraccions inferiors a un mes i es considera un mes com a 30 dies.

4.1.2 Per garantir la idoneïtat dels candidats que optin a places de categoria diferent i, si n'hi ha, especialitat, es faran proves professionals, les quals seran eliminatòries. La puntuació d'aquestes proves serà de 40 punts i caldrà obtenir-ne 20 per superar-les.

Aquests 40 punts s'atorgaran a aquelles persones que optin per la modalitat de trasllat a places de la seva mateixa categoria professional i, si n'hi ha, especialitat, sense necessitat de dur a terme les proves professionals esmentades.

4.2 Titulacions acadèmiques

Les titulacions acadèmiques oficials rellevants per al lloc de treball a proveir es valoren fins a 5 punts com a màxim, en funció dels coneixements requerits, la competència i l'especialització.

Es valoren les titulacions oficials que consten a l'apartat Titulacions del Registre informàtic de personal, incloent-hi la titulació oficial d'accés a la categoria i/o especialitat objecte de concurs sempre que no siguin un requisit específic d'ocupació del lloc.

Es valoren els doctorats i màsters universitaris oficials.

S'atorgarà la puntuació següent en funció del grup professional del lloc al qual s'opti per cada titulació oficial, sense que es pugui superar la puntuació màxima d'aquest apartat:

	Puntuació per grups professionals				
	E	D	C	B	A
Doctorat i màster universitari oficial	0	0	0	1	2
Llicenciatura i grau	1	1	2	2	3

CVE-DOGC-A-25149031-2025

Diplomatura o equivalent	1	1	2	3	2
Titulació acadèmica o equivalent que habilita per accedir al grup C	2	2	3	0	0
Titulació acadèmica o equivalent que habilita per accedir al grup D	2	3	0	0	0
Certificat d'escolaritat o equivalent	3	0	0	0	0

4.3 Formació i perfeccionament

La puntuació d'aquest apartat és de 10 punts com a màxim.

4.3.1 Es valoren exclusivament les activitats formatives que consten a l'apartat Formació/Cursos del Registre informàtic de personal que s'hagin fet en els deu anys anteriors a la publicació de la convocatòria i que versin directament sobre matèries relacionades amb les tasques pròpies dels llocs de treball, a raó de:

- a) 0,020 punts per cada hora d'assistència (codis ATRI: A, G, L i W).
- b) 0,040 punts per cada hora d'assistència i aprofitament (codis ATRI: B, F, H i M).

Es valoren fins a 100 hores com a màxim per curs o activitat formativa, en els dos casos.

Les fraccions horàries s'arrodoneixen a l'alça.

S'estableixen les equivalències següents en el cas que la durada del curs no estigui certificada en hores:

	Dies	Mesos
1 dia	5 hores	1 mes: 30 hores
2 a 8 dies	10 hores	2 mesos: 45 hores
9 a 15 dies	15 hores	3 mesos: 60 hores
16 a 22 dies	20 hores	4 a 6 mesos: 75 hores
23 a 29 dies	25 hores	més de 6 mesos: 100 hores

Les fraccions entre mesos s'arrodoneixen fins a 15 dies al mes inferior, i a partir de 16 dies al mes superior.

En el cas que no consti la durada del curs, es considerarà d'un dia.

4.3.2 Es valoren amb 2 punts en total com a màxim els certificats oficials d'idiomes reconeguts segons el Marc europeu comú de referència (MECR), pel nivell més alt assolit de cada idioma, a raó de:

- a) 0,75 punts pel nivell B1.
- b) 1,00 punt pel nivell B2.
- c) 1,50 punts pel nivell C1.
- d) 2,00 punts pel nivell C2.

4.3.3 Es valora amb 3 punts en total com a màxim el nivell més alt de l'ACTIC de la Secretaria de Polítiques Digitals o equivalents, a raó de:

- a) 1,00 punt per l'ACTIC bàsic.
- b) 2,00 punts per l'ACTIC mitjà.
- c) 3,00 punts per l'ACTIC avançat.

4.3.4 No es valoren ni les publicacions ni la docència.

4.4 Coneixement oral i escrit de la llengua catalana

La puntuació d'aquest apartat és de 5 punts com a màxim.

Es valora amb 1,5 punts el coneixement de la llengua catalana del nivell corresponent al que s'exigeix per accedir al grup de titulació a què pertanyen els llocs convocats, d'acord amb els nivells que estableix l'article 12 del Decret 161/2002, d'11 de juny, llevat que s'acrediti un nivell superior, cas en què es valora el coneixement de la llengua catalana acreditat amb el certificat de nivell més alt de coneixements segons els nivells de la Secretaria de Política Lingüística o equivalents, a raó de:

- a) 2,5 punts pel certificat de nivell de suficiència (C1).
- b) 3,5 punts pel certificat de nivell superior (C2).

Així mateix, es valoren amb 1,5 punts els següents coneixements específics de llengua catalana: llenguatge administratiu, jurídic, comercial i correcció de textos orals i escrits que constin a l'apartat de coneixements de llengua catalana de la sol·licitud de participació amb les respectives codificacions segons la informació que consti en el Registre informàtic de personal.

4.5 Antiguitat

Es valora fins a 5 punts com a màxim el temps de serveis prestats a l'Administració de la Generalitat de Catalunya amb vinculació de personal laboral o funcionari, a raó de 0,05 punts per mes complet.

Per al còmput d'aquest mèrit no es valoren les fraccions inferiors a un mes i es considera un mes com a 30 dies, tenint en compte que el temps de serveis prestats simultàniament només es computa una vegada.

4.6 Altres mèrits i capacitats

La puntuació d'aquest apartat és de 5 punts.

S'assignen 5 punts en el cas de sol·licitar llocs de treball del mateix departament de la Generalitat de Catalunya on es presten serveis en la data de publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.

-5 Puntuació mínima

No s'exigeix una puntuació mínima per adjudicar vacants als participants.

-6 Acreditació dels mèrits i capacitats

6.1 Els mèrits i capacitats s'han de referir a la data de publicació de la convocatòria al DOGC i només es tindran en compte els acreditats documentalment dins el termini de presentació de sol·licituds, sens perjudici de la utilització de les tècniques d'acreditació a què fa referència la base 4.1.2.

6.2 Amb la finalitat d'acreditat les capacitats i aptituds que garanteixin la idoneïtat a què es refereix la base 4.1.2, els participants hauran de superar proves tècniques professionals relacionades amb les funcions i activitats assignades al lloc de treball sol·licitat que consten a l'annex corresponent. La durada màxima de les proves és de dues hores.

El calendari, el lloc i les condicions de realització de les proves es faran públics juntament amb la llista definitiva de persones admeses i excloses a què fa referència la base 10.

-7 Presentació i formalització de sol·licituds

7.1 Sol·licitud de participació formalitzada per via telemàtica mitjançant el portal de l'empleat públic (ATRI), atriportal.gencat.cat.

La sol·licitud per participar en el concurs s'ha de presentar exclusivament per via telemàtica, mitjançant la part privada del portal ATRI, a l'apartat Mobilitat > Concursos de canvi de destinació. Personal laboral > Participació, i dins el termini de quinze dies hàbils a comptar de l'endemà que es publiqui aquesta Resolució al DOGC.

El personal excident o que no disposi de les credencials necessàries per accedir al portal ATRI ha de sol·licitar-les a la unitat de recursos humans de l'últim departament on va prestar serveis.

Si una incidència tècnica general, únicament atribuïble al funcionament ordinari de l'aplicació de participació telemàtica en aquest concurs, impossibilita la participació o esmena, es poden ampliar els terminis corresponents, de la qual cosa s'ha de fer difusió al portal ATRI.

7.2 Documents telemàtics que formen part de la sol·licitud de participació

CVE-DOGC-A-25149031-2025

Els documents telemàtics que formen part de la sol·licitud de participació són els següents:

- a) Document número 1: dades de la persona concursant.
- b) Document número 3: document acreditatiu dels requisits i dels mèrits i capacitats que consten al Registre informàtic de personal de la Generalitat de Catalunya.
- c) Document número 3 bis: certificat acreditatiu dels mèrits d'una altra administració pública (treball desenvolupat i antiguitat), sempre que aquesta informació no consti a l'apartat corresponent del document número 3.
- d) Document número 4: sol·licitud dels llocs de treball als quals s'opta, d'un a un, per ordre de preferència.
- e) Document número 5: ordre de preferència de les modalitats en què es vol participar.
- f) Document número 6: genera de manera ordenada les places, d'acord amb l'ordre següent:

1r. Llocs de treball sol·licitats per ordre de preferència: són les places que s'han demanat, d'una a una, en el document número 4.

2n. Descripció de l'ordre de la modalitat triat al document 5.

3r. Relació de llocs de treball generats d'ofici.

Els departaments i els organismes autònoms són responsables de revisar i actualitzar el contingut del Registre informàtic de personal i d'incloure-hi, com a mínim, les dades que estableix el Decret 71/1987, de 15 de gener, d'aprovació del Reglament del Registre general de personal de la Generalitat de Catalunya.

7.3 Procediment de participació

7.3.1 Un cop s'accedeix a l'aplicació telemàtica de participació mitjançant el portal ATRI, els participants han d'emplenar els documents que descriu l'apartat anterior i verificar-los seguint les instruccions que proporciona la mateixa aplicació. Abans de fer definitiva la participació, i mentre estigui obert el termini de participació, els participants poden modificar qualsevol aspecte de la sol·licitud.

- a) Document número 1: dades de la persona concursant.

Recopila les dades personals i administratives de la persona participant. Si té una discapacitat, ha d'emplenar l'apartat 4 d'aquest document, "Altres dades relacionades amb el concurs", que informa sobre la participació amb discapacitats.

- b) Document número 3: document acreditatiu dels requisits, mèrits i capacitats que consten al Registre informàtic de personal de la Generalitat de Catalunya.

Aquest document es genera de forma automàtica amb les dades que consten al Registre informàtic de personal. En cas de detectar-hi incorreccions o mancances, els participants han d'adreçar-se a la unitat de recursos humans del departament on presten serveis per sol·licitar les esmenes corresponents.

Un cop que els departaments hagin introduït, si s'escau, les esmenes sol·licitades al Registre informàtic de personal, els participants han de generar un nou document número 3 i, si és correcte, l'han de confirmar. Aquest procediment es pot fer tantes vegades com sigui necessari durant el termini de participació, però, en tot cas, ha de figurar almenys un document número 3 confirmat per la persona participant; en cas contrari, s'ha de considerar vàlid el darrer que s'hagi generat.

- c) Document número 3 bis: certificat dels mèrits d'altres administracions.

Quan els participants que han prestat serveis en altres administracions públiques observin que no consta en el document número 3 la informació sobre els mèrits i les capacitats relatius a l'antiguitat, que és competència d'altres administracions, han de sol·licitar a l'administració pública corresponent que els n'expedeixi un certificat.

Aquest document ha de contenir totes les dades relatives al mèrit que es vulgui al·legar.

Els participants que hagin de presentar el document número 3 bis l'han d'enviar mitjançant l'opció de comunicació que hi ha a l'apartat Mobilitat > Concursos de canvi de destinació. Personal laboral > Participació, de la part privada del portal ATRI, abans que finalitzi el termini d'esmenes a la sol·licitud que estableix la base 7.4.

- d) Document número 4: sol·licitud dels llocs de treball als quals s'opta, d'un a un, per ordre de preferència.

- e) Document número 5: ordre de preferència de les modalitats en què es vol participar.

- f) Document número 6: un cop emplenats els documents número 4 i número 5, els participants poden obtenir, a través de la mateixa aplicació, el document número 6, que recopila de forma ordenada totes les places que hagin demanat en el document número 4, d'una a una, ordenades segons l'ordre de modalitat de participació establert en el document número 5, i, finalment, les places generades d'ofici.

7.3.2 Una vegada que els participants hagin verificat tota la informació inclosa en els documents, per completar i registrar la participació han d'enviar-la de manera definitiva mitjançant el botó Envia a l'òrgan convocant.

CVE-DOGC-A-25149031-2025

Una vegada finalitzat aquest tràmit, es genera un document de la sol·licitud, que s'identifica amb un número d'instància i la data i l'hora de la participació definitiva (document número 1).

7.3.3 Tots els participants d'aquesta convocatòria són responsables de comprovar i verificar l'exactitud de la seva sol·licitud i les dades que hi consten, en especial el document número 3, que conté la informació que acredita els requisits i els mèrits. En confirmar-la, declaren que les dades que conté el document són certes i les úniques que volen al·legar a l'efecte d'aquesta convocatòria, d'acord amb l'article 35 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

7.3.4 Un cop finalitzat el termini de participació, s'inclouen d'ofici en la participació del concurs les persones obligades a participar (base 2.6.c) que no hagin formalitzat la sol·licitud, d'acord amb la disposició transitòria novena del VI Conveni.

Aquests concursants d'ofici (base 2.6.c) hi participen amb els mèrits, inclosos en el document número 3, que constin en el Registre informàtic de personal amb la mateixa data de referència que la resta de concursants.

En el seu document número 6, per a la modalitat de trasllat hi consten, primer, el lloc de treball que estiguin ocupant de forma provisional en la data de publicació d'aquesta convocatòria al DOGC; a continuació, la resta de llocs de treball de la mateixa categoria i, si n'hi ha, especialitat del lloc de treball que estiguin ocupant del departament i la localitat on estiguin prestant serveis en la data de publicació d'aquesta convocatòria al DOGC, ordenats amb horari normal, continuat, especial o règim de torns, i, finalment, per ordre ascendent de codi de lloc.

7.3.5 Pel que fa als concursants forçosos (base 2.6.b), en cas que no hagin sol·licitat totes les places vacants i de resultes de la localitat del lloc de treball que ocupin provisionalment en la data de publicació d'aquesta convocatòria al DOGC, se'ls afegirà d'ofici, únicament per a la modalitat de trasllat, a continuació dels llocs sol·licitats, la resta de llocs de treball amb el mateix criteri que estableix l'apartat anterior per als concursants d'ofici.

7.3.6 Als concursants d'ofici (base 2.6.c) se'ls comunicarà la participació mitjançant la part privada del portal ATRI.

7.4 Esmenes a la sol·licitud de participació (documents números 1, 3, 4 i 5) formalitzades per via telemàtica mitjançant el portal ATRI.

Un cop exhaurit el termini de presentació de sol·licituds que estableix la base 7.1, tots els participants poden fer modificacions en el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà del dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

L'aplicació de participació mostra l'opció "Convocatòria en fase d'esmena", que es manté operativa durant el termini que esmenta el paràgraf anterior. Abans de fer definitives les esmenes, els participants poden modificar qualsevol dels documents telemàtics presentats, tantes vegades com siguin necessàries, en el termini establert. Si les esmenes afecten el document número 3, un cop els departaments hagin introduït, si s'escau, les esmenes sol·licitades al Registre informàtic de personal, els participants han de tornar a entrar a l'aplicació de participació en el concurs a través del portal ATRI, generar un nou document número 3 i, quan comprovin que és correcte i que ja s'han inclòs les esmenes, confirmar aquest nou document.

Una vegada fetes totes les esmenes, s'han d'enviar de manera definitiva mitjançant el botó Envia a l'òrgan convocant. Un cop feta la tramesa, ja no es pot tornar a modificar ni fer esmenes noves.

Els participants que hagin accedit a la fase d'esmenes i hagin fet modificacions però no les hagin confirmat definitivament a l'aplicació, s'entendrà que desisteixen d'aquestes esmenes provisionals i que opten per participar d'acord amb la informació tramesa en la seva participació definitiva inicial.

7.5 Participants amb discapacitats

7.5.1 Els participants a què fa referència la base 2.3 que necessitin l'adaptació de les proves o del lloc de treball han de trametre un dictamen favorable dels equips de valoració multiprofessional de l'òrgan corresponent del Departament de Drets Socials i Inclusió, emès en ocasió d'aquesta convocatòria, que declari que la persona concursant compleix les condicions per exercir les funcions de les places sol·licitades, i que informi sobre les adaptacions necessàries per fer les proves i sobre la necessitat d'adaptar el lloc de treball, sens perjudici del que estableix la base 8.4.

Els participants han de fer arribar el dictamen a l'òrgan convocant mitjançant l'apartat Mobilitat > Concursos de canvi de destinació. Personal laboral > Participació, de la part privada del portal ATRI abans que finalitzi el termini d'esmenes a la sol·licitud que estableix la base 7.4.

7.5.2 Els participants a què es refereix la base 2.4 que disposen d'una adaptació o canvi de lloc de treball per motius de salut hauran de fer constar aquesta circumstància i aportar la documentació acreditativa amb la sol·licitud, a l'efecte de traslladar-ho al Servei de Vigilància de la Salut Laboral perquè en faci l'informe previ, d'acord amb el que disposa la mateixa base 2.4.

Els participants han de fer arribar aquesta comunicació a l'òrgan convocant mitjançant l'apartat Mobilitat > Concursos de canvi de destinació. Personal laboral > Participació, de la part privada del portal ATRI abans que finalitzi el termini d'esmenes a la sol·licitud que estableix la base 7.4.

7.6 Acreditació del requisit de català

Els participants que no tenen consignat a l'expedient del portal ATRI el nivell de coneixements de llengua catalana i hagin superat un procés de selecció o provisió amb la corresponent prova de coneixements, han d'acreditar amb el certificat corresponent la justificació del requisit dels coneixements de llengua catalana.

Els participants que hagin de presentar aquest certificat l'han d'enviar mitjançant l'opció de comunicació que hi ha a l'apartat Mobilitat > Concursos de canvi de destinació. Personal laboral > Participació, de la part privada del portal ATRI, abans que finalitzi el termini d'esmenes a la sol·licitud que estableix la base 7.4.

7.7 Renúncia a la sol·licitud de participació

Les sol·licituds de participació tenen caràcter vinculant per als participants i només s'admetran sol·licituds de renúncies a la participació quan es presentin dins els deu dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, llevat que l'Òrgan Tècnic d'Avaluació decideixi acceptar-les, una vegada transcorregut el termini esmentat, per causes degudament justificades.

Les peticions de renúncia a la participació es tramiten mitjançant l'opció de renúncia que hi ha a l'apartat Mobilitat > Concursos de canvi de destinació. Personal laboral > Participació, de la part privada del portal ATRI.

7.8 Comunicacions

Els participants s'han de comunicar telemàticament amb l'òrgan convocant i l'Òrgan Tècnic d'Avaluació mitjançant les opcions de comunicacions, al·legacions i renúncies que hi ha a l'apartat Mobilitat > Concursos de canvi de destinació. Personal laboral > Participació, de la part privada del portal ATRI.

7.9 Protecció de dades de caràcter personal

Amb la presentació de la sol·licitud, els participants donen el consentiment per al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de provisió, d'acord amb la normativa vigent, i perquè l'Òrgan Tècnic d'Avaluació faci les comprovacions pertinents i demani d'ofici les acreditacions que consideri oportunes.

Els participants poden trobar la informació relativa a la protecció de dades personals als apartats Expedient > Informació i Formació > Informació del portal ATRI.

-8 Òrgan Tècnic d'Avaluació

8.1 L'Òrgan Tècnic d'Avaluació del present concurs està compost pels membres següents:

Titulars:

Presidenta: Gemma Clarisó Sabanés

Vocal: Jayune Segura Montiu

Vocal: Montserrat Badia Mas

Vocal: Daniel Artigas Morera, com a representant dels treballadors.

Vocal: Marta Torres Batalla, com a representant de la Secretaria d'Administració i Funció Pública.

Suplents:

President: Enric Fernandez Hernandez

Vocal: Guillem Gomez Masip

Vocal: Manuel Flores Romero

Vocal: Jordi Julià Pla, com a representant dels treballadors.

Vocal: Genoveva Alcaraz Quiroga, com a representant de la Secretaria d'Administració i Funció Pública.

8.2 L'Òrgan Tècnic d'Avaluació pot acordar la incorporació d'assessors i especialistes, que actuaran amb veu i sense vot.

Pel que fa als assessors lingüístics d'aquesta convocatòria, es designen les persones següents:

Àngela Cotano Gascó

Núria Guasch Solé

8.3 Les publicacions oficials relatives a la convocatòria es fan mitjançant el tauler electrònic de la Generalitat de

Catalunya, tauler.gencat.cat.

8.4 L'Òrgan Tècnic d'Avaluació decidirà sobre les peticions d'adaptació que les persones amb discapacitat hagin efectuat amb la sol·licitud, tant pel que fa a l'adaptació de les proves com a l'adaptació del lloc adjudicat, i tindrà en consideració que aquestes no comportin una despesa excessiva i no impliquin una modificació exorbitant en el context de l'organització o siguin incompatibles amb el contingut del lloc i el servei públic que s'ha de prestar. Amb aquesta finalitat, podrà fer les consultes necessàries a qui correspongui.

-9 Adjudicació de llocs de treball

9.1 Els llocs de treball s'adjudiquen en l'ordre següent:

9.1.1 Primera fase: s'adjudiquen les places al personal laboral fix que disposava d'aquesta condició abans de la data de resolució del concurs de mèrits d'estabilització o, segons els casos, del concurs oposició d'estabilització, de la seva categoria i/o especialitat.

L'adjudicació es duu a terme seguint aquest ordre:

Primer: concursants voluntaris (base 2.6.a) i concursants forçosos amb participació voluntària (base 2.6.b), únicament amb les places que voluntàriament hagin inclòs a la sol·licitud.

La proposta recaurà en la persona participant que obtingui la millor puntuació en la suma dels mèrits i les capacitats, segons l'ordre de preferència que hagi manifestat, només amb les places que voluntàriament hagi inclòs a la sol·licitud. En el cas d'empat en el conjunt del concurs, es resoldrà de conformitat amb l'article 23.3 del VI Conveni.

Segon: concursants forçosos amb participació voluntària (base 2.6.b) amb les places que s'hagin inclòs d'ofici, sempre que no hagin obtingut una plaça de les sol·licitades voluntàriament, i concursants forçosos d'ofici (base 2.6.c).

La proposta recaurà en la persona participant que obtingui la millor puntuació en la suma dels mèrits i les capacitats, amb les places que s'hagin generat d'ofici. En el cas d'empat en el conjunt del concurs, es resoldrà de conformitat amb l'article 23.3 del VI Conveni.

9.1.2 Segona fase: una vegada finalitzada la primera fase, la resta de places s'adjudicaran al personal laboral fix que disposava d'aquesta condició després de la data de resolució del concurs de mèrits d'estabilització o, segons els casos, concurs oposició d'estabilització, de la seva categoria i/o especialitat.

L'adjudicació es duu a terme seguint aquest ordre:

Primer: concursants voluntaris (base 2.6.a) i concursants forçosos amb participació voluntària (base 2.6.b), únicament amb les places que voluntàriament hagin inclòs a la sol·licitud.

La proposta recaurà en la persona participant que obtingui la millor puntuació en la suma dels mèrits i les capacitats, segons l'ordre de preferència que hagi manifestat, només amb les places que voluntàriament hagi inclòs a la sol·licitud. En el cas d'empat en el conjunt del concurs, es resoldrà de conformitat amb l'article 23.3 del VI Conveni.

Segon: concursants forçosos amb participació voluntària (base 2.6.b) amb les places que s'hagin generat d'ofici, sempre que no hagin obtingut una plaça de les sol·licitades voluntàriament, i concursants forçosos d'ofici (base 2.6.c).

La proposta recaurà en la persona participant que obtingui la millor puntuació en la suma dels mèrits i les capacitats, amb les places que s'hagin generat d'ofici. En el cas d'empat en el conjunt del concurs, es resoldrà de conformitat amb l'article 23.3 del VI Conveni.

L'Òrgan Tècnic d'Avaluació exposarà la proposta provisional d'adjudicació de places. Les persones interessades disposen de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de l'exposició pública, per formular les observacions o reclamacions que considerin pertinents davant l'Òrgan Tècnic d'Avaluació, mitjançant l'opció d'al·legació que hi ha a l'apartat Mobilitat > Concursos de canvi de destinació. Personal laboral > Participació, de la part privada del portal ATRI.

Dins d'aquest mateix termini, el personal que concursa voluntàriament podrà renunciar al lloc de treball adjudicat i el lloc s'adjudicarà a la persona que el segueixi en l'ordre de puntuació, si n'hi ha.

El personal obligat a participar només pot renunciar al lloc de treball adjudicat per la modalitat de trasllat durant aquest mateix termini si ha obtingut una plaça mitjançant una convocatòria pública feta en el mateix període de temps, per incapacitat sobrevinguda o perquè passa a una situació diferent de la de servei actiu.

9.2 L'adjudicació del lloc de treball recaurà en la persona candidata més idònia considerant la puntuació global més alta obtinguda de la valoració dels mèrits i capacitats establerts a la base 4.

9.3 En cas d'empat entre dos o més candidats, tindrà preferència qui ocupi un lloc de la mateixa categoria i, si s'escau, especialitat. Si l'empat persisteix, el lloc s'haurà d'adjudicar a la persona candidata amb més anys de servei en un lloc de treball de la mateixa categoria i, si s'escau, especialitat.

CVE-DOGC-A-25149031-2025

9.4 En el supòsit que una persona concursant voluntària no obtingui cap de les destinacions sol·licitades, quedarà en el lloc que ocupa actualment o en la situació que correspongui d'acord amb la normativa vigent.

9.5 Als concursants forçosos que no obtinguin cap dels llocs de treball sol·licitats i als participants d'ofici se'ls adjudicarà amb caràcter definitiu un lloc de treball de la seva categoria i/o especialitat, d'acord amb la base 7.3.4.

En el cas que aquests participants amb caràcter obligatori no obtinguin una destinació definitiva mitjançant aquest concurs, restaran a disposició de l'òrgan competent del departament del lloc que ocupen en la data de publicació d'aquesta convocatòria al DOGC, el qual els ha d'adscriure de forma provisional a un altre lloc de treball, amb preferència a la localitat de referència, fins al pròxim concurs.

9.6 Ordre de preferència en l'adjudicació quan es participa en més d'una modalitat de provisió de llocs

Els concursants que participen en més d'una de les modalitats de provisió de llocs de treball establertes a la base 3.1 (trasllat, canvi dins l'àrea de funcions o canvi fora de l'àrea de funcions) hauran de determinar quin és l'ordre de preferència de cada una de les modalitats, d'acord amb el document 5 de la base 7.2.

En aquest cas, l'adjudicació es durà a terme seguint, en primer lloc, el criteri de preferència de l'ordre de la modalitat de provisió i, en segon lloc, l'ordre de preferència dels llocs.

Així, una vegada que s'adjudiqui un lloc a una persona participant en la modalitat de provisió preferent, no es podrà optar a l'adjudicació de cap altre lloc de les modalitats de provisió següents en l'ordre de preferència.

-10 Desenvolupament del concurs

10.1 L'Òrgan Tècnic d'Avaluació farà pública la relació provisional de persones admeses i excloses al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya tauler.gencat.cat, i a la intranet del Departament d'Interior i Seguretat Pública, amb indicació del motiu d'exclusió. En el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de l'exposició, les persones interessades podran esmenar els defectes o formular les observacions o reclamacions que considerin pertinents davant l'Òrgan Tècnic d'Avaluació.

Aquest tràmit estarà disponible a l'apartat Mobilitat > Concursos de canvi de destinació. Personal laboral > Participació, de la part privada del portal ATRI.

Juntament amb la relació provisional de persones admeses i excloses, es faran públiques les dates per fer la prova de català que s'indica a la base 3.5.

Un cop revisades les possibles reclamacions i efectuada, si s'escau, la prova de català, es faran públiques, amb el mateix procediment, la llista definitiva de les persones admeses i excloses i el calendari de realització de les proves professionals que estableix la base 4.1.2.

10.2 De la mateixa manera que determina la base 10.1, es farà pública la resolució provisional del concurs mitjançant una llista que inclourà els participants amb la indicació de la puntuació que hagin aconseguit per a cada plaça sol·licitada en què hagin resultat admesos. En aquesta llista s'indicaran expressament els candidats que hagin assolit una puntuació igual o superior a la que s'estableix com a mínima en aquesta convocatòria.

En el termini de deu dies hàbils a partir de l'exposició de la llista, les persones interessades podran formular les observacions o reclamacions que considerin pertinents davant l'Òrgan Tècnic d'Avaluació. Dins aquest mateix termini, la persona candidata seleccionada, quan hagi participat amb caràcter voluntari, podrà renunciar al lloc de treball adjudicat i en aquest cas perdrà els seus drets sobre la plaça, la qual s'adjudicarà a la persona que la segueixi en l'ordre de puntuació, si n'hi ha.

Aquest tràmit estarà disponible a l'apartat Mobilitat > Concursos de canvi de destinació. Personal laboral > Participació, de la part privada del portal ATRI.

10.3 Un cop resoltes les reclamacions presentades, es farà pública la proposta definitiva del resultat del concurs, amb el mateix procediment que assenyala l'apartat anterior.

Un cop feta pública la proposta definitiva, la destinació adjudicada és irrenunciable.

-11 Resolució del concurs

11.1 El present concurs es resol mitjançant una resolució de l'òrgan convocant, que es publicarà al DOGC, i es pot resoldre parcialment per categoria o especialitat.

11.2 Abans d'incorporar-se al lloc de treball, la persona interessada ha de declarar fefaentment que no està afectada per cap dels motius d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

11.3 El personal que hagi obtingut destinació mitjançant aquest concurs ha de fer la jornada i l'horari del lloc de treball assignat, d'acord amb el que estableixen la relació de llocs de treball i el conveni col·lectiu únic vigent.

CVE-DOGC-A-25149031-2025

11.4 L'òrgan competent del Departament d'Interior i Seguretat Pública formalitzarà un annex amb la clàusula corresponent al contracte de treball vigent dins els terminis que assenyalava la normativa, sens perjudici del que disposa l'article 23.3 del VI Conveni.

-12 Règim d'impugnacions i al·legacions

12.1 Contra els actes de l'Òrgan Tècnic d'Avaluació que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades poden interposar una demanda davant la jurisdicció social en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 69 de la Llei 36/2011, reguladora de la jurisdicció social.

12.2 Contra els actes de tràmit de l'Òrgan Tècnic d'Avaluació no inclosos en el punt anterior els participants, al llarg del procés, podran formular al·legacions, les quals es tindran en consideració en el moment que es faci pública la puntuació final del concurs.

Annex 2

Llocs de treball vacants

Relació de categories i especialitats amb l'àrea de funcions corresponent

A1 Analista informàtic/a: administració i informàtica

A1 Metge/essa-medicina del treball: sanitària assistencial

A1 Periodista: administració i informàtica

B1 Diplomada/ada en infermeria-infermeria del treball: sanitària assistencial

B1 Diplomada/ada en infermeria-infermeria serveis assistencials: sanitària assistencial

C1 Tècnic/a especialista, informàtic/a: administració i informàtica

C1 Tècnic/a especialista, manteniment: manteniment, oficis i serveis tècnics

C1 Tècnic/a especialista, so i imatge: manteniment, oficis i serveis tècnics

C2 Conductor/a (carnet c): manteniment, oficis i serveis tècnics

C2 Responsable de magatzem: serveis generals

D1 Conductor/a (carnet B): manteniment, oficis i serveis tècnics

D1 Emmagatzemador/a: serveis generals

D1 Oficial de 1a, manteniment: manteniment, oficis i serveis tècnics

D1 Telefonista: serveis generals

Abreviatures

Unitat orgànica (Gab. Cons. = Gabinet del/de la Conseller/a; SG = Secretaria General; DS = Direcció de Serveis; DGPEIS = Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments; DGPC = Direcció General de Protecció Civil; DGP = Direcció General de la Policia; DGAR = Direcció General dels Agents Rurals; SCT = Servei Català de Trànsit; ISPC = Institut de Seguretat Pública de Catalunya).

J = jornada (N = normal).

H = horari (N = normal, E = especial, T = règim de torns).

Compl. = Complement (C256 = complement de lloc de treball ; C245E = complement de lloc de treball amb singularitats funcionals i tècniques; C246A = complement de lloc de treball d'especial responsabilitat en el desenvolupament funcional; C231 = complement de comandament).

Tit. = titulació específica (0900 = Informàtica; 1402 = Medicina del Treball; 1900 = Ciències de la Informació; 3300 = Infermeria; 3301 = Infermeria del Treball).

CVE-DOGC-A-25149031-2025

FE = formació específica (161 = experiència en àrees de comunicació, premsa i protocol; 259 = coneixements i experiència en treballs de magatzem; 260 = coneixements i experiència en treballs audiovisuals; 358 = carnet de conduir B; 359 = coneixements i/o experiència en espais naturals; 463 = coneixements i/o experiència en gestió d'estocs; 518 = coneixements i/o experiència en llenguatges de programació i disseny de pàgines web; 555 = experiència en la gestió mediàtica de les emergències; 556 = experiència en l'ús de carretó elevador frontal).

OB = observacions (P = lloc polivalent que preveu l'article 19.5 del VI Conveni; PT = lloc polivalent que preveu l'article 19.5 del VI Conveni i amb caràcter discontinu; C = càrrec).

CAT = nivell de català requerit (A2 = certificat de nivell bàsic de català o equivalent; B1 = certificat de nivell elemental de català o equivalent; B2 = certificat de nivell intermedi de català o equivalent; C1 = certificat de nivell de suficiència de català o equivalent).

Codi concurs	Codi lloc	Subgrup/ Nom del lloc	Unitat orgànica	Centre de treball	Localitat	J	H	Compl.	Tit.	FE	OB	CAT
V0226	L013444	A1 ANALISTA INFORMÀTIC/A	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	N					C1
V0229	0063053	A1 ANALISTA INFORMÀTIC/A	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	N					C1
V0230	0096088	A1 ANALISTA INFORMÀTIC/A	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	N					C1
V0235	0001312	A1 ANALISTA INFORMÀTIC/A	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	T					C1
V0027	0002841	A1 ANALISTA INFORMÀTIC/A	DGPEIS	SC DG DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENTS	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	N					C1
V0028	0004152	A1 ANALISTA INFORMÀTIC/A	DGPEIS	SC DG DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENTS	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	N					C1
V0029	0125018	A1 ANALISTA INFORMÀTIC/A	DGPEIS	SC DG DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENTS	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	N					C1
V0007	0079284	A1 METGE/ESSA-MEDICINA DEL TREBALL	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	N	C256	1402			C1
V0009	0099332	A1 METGE/ESSA-MEDICINA DEL TREBALL	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	N	C256 C245E C246A	1402			C1
V0010	0123901	A1 METGE/ESSA-MEDICINA DEL TREBALL	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	N	C256 C245E C246A	1402			C1
V0011	0123903	A1 METGE/ESSA-MEDICINA DEL TREBALL	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	N	C245E C246A	1402			C1
V0001	L013290	A1 PERIODISTA	Gab. Cons.	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	E		1900	161 358 555		C1
V0002	L013212	A1 PERIODISTA	Gab.	SERVEIS CENTRALS	BARCELONA	N	T		1900	161		C1

CVE-DOGC-A-25149031-2025

			Cons.	DEPARTAMENT					358 555		
V0003	0002852	A1 PERIODISTA	Gab. Cons.	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	T		1900	161 358 555	C1
V0004	0054196	A1 PERIODISTA	Gab. Cons.	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	T		1900	161 358 555	C1
V0015	0125733	A1 PERIODISTA	SG	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	N		1900	161 518	C1
V0097	0062298	A1 PERIODISTA	DGPC	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	T		1900	161 358 555	C1
V0098	0069665	A1 PERIODISTA	DGPC	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	T		1900	161 358 555	C1
V0099	0125729	A1 PERIODISTA	DGPC	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	T		1900	161 358 555	C1
V0100	0125731	A1 PERIODISTA	DGPC	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	T		1900	161 358 555	C1
V0231	L013425	A1 PERIODISTA	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	T		1900	161 555	C1
V0232	L013426	A1 PERIODISTA	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	T		1900	161 555	C1
V0233	L013427	A1 PERIODISTA	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	T		1900	161 555	C1
V0234	L013428	A1 PERIODISTA	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	T		1900	161 555	C1
V0236	0001376	A1 PERIODISTA	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	T		1900	161 555	C1
V0237	0054948	A1 PERIODISTA	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	T		1900	161 555	C1
V0043	L013213	A1 PERIODISTA	DGPEIS	SC DG DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENTS	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	T		1900	161 358 555	C1
V0044	L013214	A1 PERIODISTA	DGPEIS	SC DG DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENTS	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	T		1900	161 358 555	C1
V0045	0003274	A1 PERIODISTA	DGPEIS	SC DG DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENTS	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	T		1900	161 358 555	C1
V0046	0003275	A1 PERIODISTA	DGPEIS	SC DG DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	T		1900	161 358	C1

CVE-DOGC-A-25149031-2025

				I SALVAMENTS					555		
V0047	0006209	A1 PERIODISTA	DGPEIS	SC DG DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENTS	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	T		1900	161 358 555	C1
V0048	0122398	A1 PERIODISTA	DGPEIS	SC DG DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENTS	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	T		1900	161 358 555	C1
V0049	0122471	A1 PERIODISTA	DGPEIS	SC DG DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENTS	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	T		1900	161 358 555	C1
V0218	0108967	A1 PERIODISTA	DGAR	DIRECCIÓ GENERAL DELS AGENTS RURALS	SANTA PERPÈTUA DE MOGODA	N	T		1900	161 358 555	C1
V0219	0116436	A1 PERIODISTA	DGAR	DIRECCIÓ GENERAL DELS AGENTS RURALS	SANTA PERPÈTUA DE MOGODA	N	T		1900	161 358 555	C1
V0220	0143252	A1 PERIODISTA	DGAR	DIRECCIÓ GENERAL DELS AGENTS RURALS	SANTA PERPÈTUA DE MOGODA	N	T			161 358 555	C1
V0005	0076452	B1 DIPLOMAT/ADA EN INFERMERIA-INFERMERIA DEL TREBALL	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	N	C256	3301		C1
V0006	0077453	B1 DIPLOMAT/ADA EN INFERMERIA-INFERMERIA DEL TREBALL	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	N	C256	3301		C1
V0008	0079294	B1 DIPLOMAT/ADA EN INFERMERIA-INFERMERIA DEL TREBALL	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	N	C256	3301		C1
V0012	0123904	B1 DIPLOMAT/ADA EN INFERMERIA-INFERMERIA DEL TREBALL	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	N	C256	3301		C1
V0035	0062266	B1 DIPLOMAT/ADA EN INFERMERIA-INFERMERIA SERVEIS ASSISTENCIALS	DGPEIS	SC DG DE PREVENCIÓ, EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENTS	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	E		3300	358 359	C1
V0019	0037068	C1 TÈCNIC/A ESPECIALISTA-INFORMÀTIC/A	DGPEIS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	N	C245E			B2
V0227	0001369	C1 TÈCNIC/A ESPECIALISTA-INFORMÀTIC/A	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	N				B2
V0228	0041433	C1 TÈCNIC/A ESPECIALISTA-INFORMÀTIC/A	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	N				B2
V0217	0115222	C1 TÈCNIC/A ESPECIALISTA-INFORMÀTIC/A	DGAR	DIRECCIÓ GENERAL DELS AGENTS RURALS	SANTA PERPÈTUA DE MOGODA	N	N				B2
V0092	0079717	C1 TÈCNIC/A	DGPEIS	HELIPORT DE TIRVIA	TÍRVIA	N	E				B2

CVE-DOGC-A-25149031-2025

V0078	0062255	C2 CONDUCTOR/A (CARNET C)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES DE TARRAGONA	REUS	N	E			P	B2
V0079	0062251	C2 CONDUCTOR/A (CARNET C)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA SUD	SANT BOI DE LLOBREGAT	N	E			P	B2
V0088	0061898	C2 CONDUCTOR/A (CARNET C)	DGPEIS	CENTRE DE LOGÍSTICA (CLB)	SUBIRATS	N	E		556	P	B2
V0089	0062246	C2 CONDUCTOR/A (CARNET C)	DGPEIS	CENTRE DE LOGÍSTICA (CLB)	SUBIRATS	N	E		556	P	B2
V0090	0098676	C2 CONDUCTOR/A (CARNET C)	DGPEIS	CENTRE DE LOGÍSTICA (CLB)	SUBIRATS	N	E		556	P	B2
V0091	0098677	C2 CONDUCTOR/A (CARNET C)	DGPEIS	CENTRE DE LOGÍSTICA (CLB)	SUBIRATS	N	E		556	P	B2
V0140	0048357	C2 RESPONSABLE DE MAGATZEM	DGP	CENTRE LOGÍSTIC DE LA POLICIA	EL PRAT DE LLOBREGAT	N	T				B2
V0141	0048542	C2 RESPONSABLE DE MAGATZEM	DGP	CENTRE LOGÍSTIC DE LA POLICIA	EL PRAT DE LLOBREGAT	N	T				B2
V0224	L005364	C2 RESPONSABLE DE MAGATZEM	ISPC	INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA	MOLLET DEL VALLÈS	N	E			P	B2
V0087	0042778	C2 RESPONSABLE DE MAGATZEM	DGPEIS	CENTRE DE LOGÍSTICA (CLB)	SUBIRATS	N	E	C231	358 556	C	B2
V0017	0122513	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	PARC DE BOMBERS D'AMPOSTA	AMPOSTA	N	E			PT	B1
V0018	0122514	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	PARC DE BOMBERS D'AMPOSTA	AMPOSTA	N	E			PT	B1
V0016	0019621	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	SG	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	E				B1
V0101	0064612	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP CIUTAT VELLA/BARCELONA	BARCELONA	N	E			P	B1
V0102	0064613	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP EIXAMPLE/BARCELONA	BARCELONA	N	E			P	B1
V0103	0064621	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP EIXAMPLE/BARCELONA	BARCELONA	N	E			P	B1
V0104	0064622	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP GRÀCIA/BARCELONA	BARCELONA	N	E			P	B1
V0105	0064657	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP LES CORTS/BARCELONA	BARCELONA	N	E			P	B1
V0106	0064656	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP NOU BARRIS/BARCELONA	BARCELONA	N	E			P	B1
V0107	0064623	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP SANT MARTÍ/BARCELONA	BARCELONA	N	E			P	B1
V0108	0064662	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP SANTS- MONTJUÏC/BARCELONA	BARCELONA	N	E			P	B1
V0109	0064619	D1 CONDUCTOR/A	DGP	ABP SARRIÀ-SANT	BARCELONA	N	E			P	B1

CVE-DOGC-A-25149031-2025

V0057	0122488	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES GIRONA	GIRONA	N	E					PT	B1
V0150	0059663	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL GIRONA	GIRONA	N	E					P	B1
V0151	0064607	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL GIRONA	GIRONA	N	E					P	B1
V0152	0064608	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL GIRONA	GIRONA	N	E					P	B1
V0156	0064651	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/GRANOLLERS	GRANOLLERS	N	E					P	B1
V0157	0064652	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/GRANOLLERS	GRANOLLERS	N	E					P	B1
V0158	0064667	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/GRANOLLERS	GRANOLLERS	N	E					P	B1
V0161	0064605	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP BAIX EMPORDA/LA BISBAL	LA BISBAL, D'EMPORDÀ	N	E					P	B1
V0159	0064609	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP L'HOSPITALET DE LLOBREGAT	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT	N	E					P	B1
V0160	0064611	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP L'HOSPITALET DE LLOBREGAT	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT	N	E					P	B1
V0060	0122489	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES DE LLEIDA	LLEIDA	N	E					PT	B1
V0061	0122490	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES DE LLEIDA	LLEIDA	N	E					PT	B1
V0062	0122491	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES DE LLEIDA	LLEIDA	N	E					PT	B1
V0063	0122492	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES DE LLEIDA	LLEIDA	N	E					PT	B1
V0064	0122493	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES DE LLEIDA	LLEIDA	N	E					PT	B1
V0065	0122494	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES DE LLEIDA	LLEIDA	N	E					PT	B1
V0067	0122477	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES CENTRE	MANRESA	N	E					PT	B1
V0068	0122478	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES CENTRE	MANRESA	N	E					PT	B1

CVE-DOGC-A-25149031-2025

V0069	0122479	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES CENTRE	MANRESA	N	E				PT	B1
V0070	0122480	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES CENTRE	MANRESA	N	E				PT	B1
V0071	0122481	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES CENTRE	MANRESA	N	E				PT	B1
V0072	0122482	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES CENTRE	MANRESA	N	E				PT	B1
V0166	0096319	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL CENTRAL/MANRESA	MANRESA	N	E				P	B1
V0168	0064638	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP MARTORELL	MARTORELL	N	E				P	B1
V0073	0122519	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA	MOLLET DEL VALLÈS	N	E				PT	B1
V0074	0122520	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA	MOLLET DEL VALLÈS	N	E				PT	B1
V0075	0122499	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	PARC DE BOMBERS DE MOLLET DEL VALLÈS	MOLLET DEL VALLÈS	N	E				PT	B1
V0076	0122500	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	PARC DE BOMBERS DE MOLLET DEL VALLÈS	MOLLET DEL VALLÈS	N	E				PT	B1
V0169	0064598	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP GARROTXA/OLOT	OLOT	N	E				P	B1
V0170	0097731	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP BAIX CAMP- PRIORAT/REUS	REUS	N	E				P	B1
V0171	0064597	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP RIPOLLÈS	RIPOLL	N	E				P	B1
V0172	0064599	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP ALT EMPORDA/ROSES	ROSES	N	E				P	B1
V0174	0064646	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/SABADELL	SABADELL	N	E				P	B1
V0175	0064654	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/SABADELL	SABADELL	N	E				P	B1
V0176	0064655	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/SABADELL	SABADELL	N	E				P	B1
V0178	0064632	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/SABADELL	SABADELL	N	E				P	B1
V0179	0064665	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/SABADELL	SABADELL	N	E				P	B1

CVE-DOGC-A-25149031-2025

V0180	0064666	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/SABADELL	SABADELL	N	E				P	B1
V0181	0064668	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/SABADELL	SABADELL	N	E				P	B1
V0080	0122501	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA SUD	SANT BOI DE LLOBREGAT	N	E				PT	B1
V0081	0122502	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA SUD	SANT BOI DE LLOBREGAT	N	E				PT	B1
V0082	0122503	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA SUD	SANT BOI DE LLOBREGAT	N	E				PT	B1
V0083	0122504	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA SUD	SANT BOI DE LLOBREGAT	N	E				PT	B1
V0084	0122505	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA SUD	SANT BOI DE LLOBREGAT	N	E				PT	B1
V0085	0122506	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA SUD	SANT BOI DE LLOBREGAT	N	E				PT	B1
V0188	0064642	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP SANT BOI DE LLOBREGAT	SANT BOI DE LLOBREGAT	N	E				P	B1
V0189	0064606	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP BAIX EMPORDA/SANT FELIU DE GUIXOLS	SANT FELIU DE GUÍXOLS	N	E				P	B1
V0190	0064631	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA SUD/SANT FELIU DE LLOB.	SANT FELIU DE LLOBREGAT	N	E				P	B1
V0191	0064633	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA SUD/SANT FELIU DE LLOB.	SANT FELIU DE LLOBREGAT	N	E				P	B1
V0192	0064664	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA SUD/SANT FELIU DE LLOB.	SANT FELIU DE LLOBREGAT	N	E				P	B1
V0193	0143404	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA SUD/SANT FELIU DE LLOB.	SANT FELIU DE LLOBREGAT	N	E				P	B1
V0198	0064669	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	USC SANT SADURNI D'ANOIA	SANT SADURNÍ D'ANOIA	N	E				P	B1
V0199	0064643	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	USC SANT VICENÇ DELS HORTS	SANT VICENÇ DELS HORTS	N	E				P	B1
V0200	0064595	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP SELVA INTERIOR/SANTA COLOMA DE FARNERS	SANTA COLOMA DE FARNERS	N	E				P	B1

CVE-DOGC-A-25149031-2025

V0201	0064596	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP SELVA INTERIOR/SANTA COLOMA DE FARNERS	SANTA COLOMA DE FARNERS	N	E				P	B1
V0203	0064653	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL CAMP DE TARRAGONA	TARRAGONA	N	E				P	B1
V0204	0064671	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL CAMP DE TARRAGONA	TARRAGONA	N	E				P	B1
V0205	0143406	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL CAMP DE TARRAGONA	TARRAGONA	N	E				P	B1
V0093	0122515	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	PARC DE BOMBERS DE TORTOSA	TORTOSA	N	E				PT	B1
V0094	0122516	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	PARC DE BOMBERS DE TORTOSA	TORTOSA	N	E				PT	B1
V0095	0122517	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	PARC DE BOMBERS DE TORTOSA	TORTOSA	N	E				PT	B1
V0096	0122518	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	PARC DE BOMBERS DE TORTOSA	TORTOSA	N	E				PT	B1
V0210	0097729	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP ALT CAMP-CONCA DE BARBERÀ/VALLS	VALLS	N	E				P	B1
V0211	0064637	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	USC VILADECANS	VILADECANS	N	E				P	B1
V0212	0064647	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP ALT PENEDÈS/VILAFRANCA DEL PENEDÈS	VILAFRANCA DEL PENEDÈS	N	E				P	B1
V0213	0064648	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP ALT PENEDÈS/VILAFRANCA DEL PENEDÈS	VILAFRANCA DEL PENEDÈS	N	E				P	B1
V0214	0064644	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP GARRAF/VILANOVA I LA GELTRU	VILANOVA I LA GELTRÚ	N	E				P	B1
V0215	0064645	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP GARRAF/VILANOVA I LA GELTRU	VILANOVA I LA GELTRÚ	N	E				P	B1
V0026	0070283	D1 EMMAGATZEMADOR/A	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA NORD	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	N			259 463		B1
V0138	L005325	D1 EMMAGATZEMADOR/A	DGP	CENTRE LOGÍSTIC DE LA POLICIA	EL PRAT DE LLOBREGAT	N	T			259 463		B1
V0139	L005326	D1 EMMAGATZEMADOR/A	DGP	CENTRE LOGÍSTIC DE LA POLICIA	EL PRAT DE LLOBREGAT	N	T			259 463		B1
V0142	0121695	D1 EMMAGATZEMADOR/A	DGP	CENTRE LOGÍSTIC DE LA POLICIA	EL PRAT DE LLOBREGAT	N	T			259 463		B1
V0143	0143397	D1 EMMAGATZEMADOR/A	DGP	CENTRE LOGÍSTIC DE LA POLICIA	EL PRAT DE LLOBREGAT	N	T			259 463		B1
V0144	0143398	D1 EMMAGATZEMADOR/A	DGP	CENTRE LOGÍSTIC DE LA POLICIA	EL PRAT DE LLOBREGAT	N	T			259 463		B1

CVE-DOGC-A-25149031-2025

V0145	0143399	D1 EMMAGATZEMADOR/A	DGP	CENTRE LOGÍSTIC DE LA POLICIA	EL PRAT DE LLOBREGAT	N	T			259 463	B1
V0173	0059949	D1 EMMAGATZEMADOR/A	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/SABADELL	SABADELL	N	N			259 463	B1
V0177	0143401	D1 EMMAGATZEMADOR/A	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/SABADELL	SABADELL	N	E			259 463	B1
V0086	0009085	D1 EMMAGATZEMADOR/A	DGPEIS	CENTRE DE LOGÍSTICA (CLB)	SUBIRATS	N	E			259 358 463 556	B1
V0014	0049882	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	T				B1
V0123	L011535	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	ABP SANT ANDREU/BARCELONA	BARCELONA	N	T			P	B1
V0124	0006845	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROP. BARCELONA/LES CORTS	BARCELONA	N	T				B1
V0125	L005331	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROP. BARCELONA/PLAÇA ESPANYA	BARCELONA	N	T				B1
V0126	L005340	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROP. BARCELONA/PLAÇA ESPANYA	BARCELONA	N	T				B1
V0127	L013417	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROP. BARCELONA/PLAÇA ESPANYA	BARCELONA	N	T				B1
V0128	L013418	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROP. BARCELONA/PLAÇA ESPANYA	BARCELONA	N	T				B1
V0129	0048127	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROP. BARCELONA/PLAÇA ESPANYA	BARCELONA	N	T				B1
V0130	0143403	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROP. BARCELONA/PLAÇA ESPANYA	BARCELONA	N	T				B1
V0153	L005338	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL GIRONA	GIRONA	N	T				B1
V0154	L011536	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL GIRONA	GIRONA	N	T				B1
V0155	0006844	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL GIRONA	GIRONA	N	T				B1
V0162	0007498	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL PIRINEU OCCIDENTAL	LA SEU D'URGELL	N	T				B1

CVE-DOGC-A-25149031-2025

V0163	0059947	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL PIRINEU OCCIDENTAL	LA SEU D'URGELL	N	T												B1
V0165	L013422	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL PONENT/LLEIDA	LLEIDA	N	T												B1
V0167	L013419	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL CENTRAL/MANRESA	MANRESA	N	T												B1
V0221	L005366	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	ISPC	INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA	MOLLET DEL VALLÈS	N	N												B1
V0225	L005368	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	ISPC	INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA	MOLLET DEL VALLÈS	N	E												B1
V0182	0029682	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/SABADELL	SABADELL	N	T												B1
V0183	0039139	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/SABADELL	SABADELL	N	T												B1
V0184	0143402	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/SABADELL	SABADELL	N	T												B1
V0185	0039141	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/SABADELL	SABADELL	N	T												B1
V0186	0039142	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/SABADELL	SABADELL	N	T												B1
V0187	0039143	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/SABADELL	SABADELL	N	T												B1
V0194	0039138	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA SUD/SANT FELIU DE LLOB.	SANT FELIU DE LLOBREGAT	N	T												B1
V0195	0048358	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA SUD/SANT FELIU DE LLOB.	SANT FELIU DE LLOBREGAT	N	T												B1
V0196	0048359	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA SUD/SANT FELIU DE LLOB.	SANT FELIU DE LLOBREGAT	N	T												B1
V0197	0048361	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA SUD/SANT FELIU DE LLOB.	SANT FELIU DE LLOBREGAT	N	T												B1
V0216	L013080	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGAR	DIRECCIÓ GENERAL DELS AGENTS RURALS	SANTA PERPÈTUA DE MOGODA	N	N												B1
V0202	0029677	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL CAMP DE TARRAGONA	TARRAGONA	N	E												B1

CVE-DOGC-A-25149031-2025

V0206	0029679	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL CAMP DE TARRAGONA	TARRAGONA	N	T						B1
V0207	0049491	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL CAMP DE TARRAGONA	TARRAGONA	N	T						B1
V0208	0059945	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL TERRES DE L'EBRE	TORTOSA	N	T						B1
V0209	0059946	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL TERRES DE L'EBRE	TORTOSA	N	T						B1
V0013	0054197	D1 TELEFONISTA	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	E						C1
V0110	L005343	D1 TELEFONISTA	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/LES CORTS	BARCELONA	N	E						C1
V0111	L005344	D1 TELEFONISTA	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/LES CORTS	BARCELONA	N	E						C1
V0112	0029636	D1 TELEFONISTA	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/LES CORTS	BARCELONA	N	E						C1
V0113	0029637	D1 TELEFONISTA	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/LES CORTS	BARCELONA	N	E						C1
V0164	0010057	D1 TELEFONISTA	DGP	REGIÓ POLICIAL PONENT/LLEIDA	LLEIDA	N	E						C1

Annex 3

Llocs de treball de resultes

Codi concurs	Codi lloc	Subgrup/ Nom del lloc	Unitat orgànica	Centre de treball	Localitat	J	H	Tit.	FE	OB	CAT
R0238	0000134	A1 ANALISTA INFORMÀTIC/A	DS	OFICINA DE GESTIÓ DE LA XARXA RESCAT	BARCELONA	N	N	0900			C1
R0261	0049765	A1 ANALISTA INFORMÀTIC/A	SCT	SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT - SERVEIS CENTRALS 1	BARCELONA	N	N				C1
R0244	0098672	C2 CONDUCTOR/A (CARNET C)	DGPEIS	CENTRE DE LOGÍSTICA (CLB)	SUBIRATS	N	E		556	P	B2
R0241	0098678	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA NORD	CERDANYOLA DEL VALLÈS	N	E			P	B1
R0249	0064603	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP ALT EMPORDA/FIGUERES	FIGUERES	N	E			P	B1
R0242	0098683	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES CENTRE	MANRESA	N	E			P	B1
R0256	0064601	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	ABP ALT EMPORDA/ROSES	ROSES	N	E			P	B1

CVE-DOGC-A-25149031-2025

R0243	0098679	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES METROPOLITANA SUD	SANT BOI DE LLOBREGAT	N	E		P	B1
R0260	L009739	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGP	REGIÓ POLICIAL CAMP DE TARRAGONA	TARRAGONA	N	E		P	B1
R0245	0098681	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES DE LES TERRES DE L'EBRE	TORTOSA	N	E		P	B1
R0246	0098682	D1 CONDUCTOR/A (CARNET B)	DGPEIS	REGIÓ D'EMERGÈNCIES DE LES TERRES DE L'EBRE	TORTOSA	N	E		P	B1
R0240	L005192	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	T			B1
R0250	0006847	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/GRANOLLERS	GRANOLLERS	N	T			B1
R0251	0016708	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/GRANOLLERS	GRANOLLERS	N	T			B1
R0252	0016709	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA NORD/GRANOLLERS	GRANOLLERS	N	T			B1
R0253	L013421	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL PONENT/LLEIDA	LLEIDA	N	T			B1
R0254	0016705	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL PONENT/LLEIDA	LLEIDA	N	T			B1
R0255	L013420	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL CENTRAL/MANRESA	MANRESA	N	T			B1
R0258	L005339	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/SABADELL	SABADELL	N	T			B1
R0259	0048362	D1 OFICIAL/A DE 1A -MANTENIMENT	DGP	REGIÓ POLICIAL METROPOLITANA SUD/SANT FELIU DE LLOB.	SANT FELIU DE LLOBREGAT	N	T			B1
R0239	L005198	D1 TELEFONISTA	DS	SERVEIS CENTRALS DEPARTAMENT	BARCELONA	N	N			C1
R0247	L005341	D1 TELEFONISTA	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/LES CORTS	BARCELONA	N	E			C1
R0248	L005342	D1 TELEFONISTA	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/LES CORTS	BARCELONA	N	E			C1
R0262	L013431	D1 TELEFONISTA	SCT	SERVEI TERRITORIAL DE TRÀNSIT DE BARCELONA	BARCELONA	N	N			C1
R0257	0031592	D1 TELEFONISTA	DGP	DIRECCIÓ GENERAL DE LA POLICIA/SABADELL	SABADELL	N	E			C1

(25.149.031)